

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 72»



«72-ТИ НОМЕРО НЫЛПИ САД»
ШКОЛА ОЗЬ ДЫШЕ ТОНЪЯ
МУНИЦИПАЛ КОНЬДЭТЭН
ВОЗИСЬКИСЬ УЖЬЮРТ

(МБДОУ № 72)

(72 – ТИ НОМЕРО ШДМКВУ)

ПРИКАЗ

28.12.2017

№ 248 ОД

г. Ижевск

Об утверждении локальных актов по противодействию коррупции

С целью реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 72».
2. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников детского сада.
3. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, завхозу - Бродниковой В.И., организовать работу по соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников детского сада.

Заведующий

С приказом ознакомлен

Е.Ю. Дюгурова
и -

Е.Ю. Дюгурова

В.И. Бродникова

КОПИЯ ВЕРНА
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ № 72
Е.Ю. ДЮГУРОВА



ПРИНЯТ

На общем собрании работников МБДОУ № 72
Протокол от 26.12.2017 г. № 12

УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующего МБДОУ №72
от 28.12.2017 г. № 248 ОД

С учетом мотивированного мнения
Совета родителей МБДОУ № 72
Протокол от 26.12.2017 г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 72»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 72», г. Ижевска (далее – Детский сад).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от коррупции в Детском саду, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

1.3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции, по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, минимизации и (или) ликвидации коррупционных правонарушений.

1.3.3. Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Детском саду субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники Детского сада;
- родители воспитанников Детского сада или их законные представители;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанникам.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами Администрации города Ижевска, Уставом Детского сада и другими нормативными правовыми актами Детского сада, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Детским садом.

II. Задачи Комиссии

2.1. Формирование у работников, родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Проведение мероприятий по разъяснению работника, родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

2.3. Создание механизма взаимодействия органов местного самоуправления, учреждения, организаций и лица, уполномоченных на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждан.

2.4. Разработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Детского сада.

2.5. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики Детского сада по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада.

2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

III. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Выбор членов Комиссии рассматривается на общем собрании трудового коллектива и заседании общего родительского комитета Детского сада. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего Детского сада.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель общего собрания трудового коллектива, представители педагогических работников, представители обслуживающего персонала, член родительского комитета.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов Комиссии на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.8. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения своим заместителям, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии;
- председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.9. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

IV. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия Ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями.

4.2. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Проводит проверки локальных актов ДООУ на соответствие действующему законодательству, проверяют выполнение работниками своих должностных обязанностей.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в Детском саду.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально — политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Заслушивают на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Детского сада.

4.8. Осуществляет анализ обращений работников, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами.

4.9. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.10. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, Администрации города Ижевска, Уставом Детского сада и другими локальными нормативными актами Детского сада.

4.11. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.12. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

V. Взаимодействие

5.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с коллективом Детского сада по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции;
- с администрацией Детского сада по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с общественными объединениями и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Детском саду;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5.2. Комиссия осуществляет взаимодействие с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам,

относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

С учетом мотивированного мнения
Совета родителей МНДОУ № 72
Протокол от 26.12.2017 г. № 4

Коллектив и служебного поведения сотрудников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 72»
1. Общие положения

1. Коллектив и служебного поведения сотрудников (далее – Коллектив) МНДОУ «Детский сад № 72» (далее – Детский сад) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и/или образовательном в Российской Федерации, Федеральным законом «О государственном гражданском служащем» от 25.12.2008 № 273-ФЗ и/или законодательством субъектов Российской Федерации, а также на общепринятых нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Коллектив представляет собой особый образ профессиональной служебной жизни и деятельности, который служит основой для формирования культуры организации.
3. При поступлении на работу в Детский сад, граждане обязаны ознакомиться с правилами Коллектива и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Коллектива, а каждый гражданин Российской Федерации вправе сообщить работникам Детского сада сведения в отношении с ним в соответствии с положениями Коллектива.
5. Целью Коллектива является установление единых норм и правил служебного поведения работников Детского сада для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также создание благоприятной атмосферы в Детском саду и обеспечение стабильности норм поведения работников Детского сада.
6. Коллектив призван обеспечить эффективность выполнения сотрудниками Детского сада своих должностных обязанностей.
7. Жизнь и деятельность работников Детского сада должна быть направлена на достижение целей, поставленных перед ними профессионально-деятельности и служебного поведения.

II. Основание принятия и правила служебного поведения работников
Детского сада

8. Работники Детского сада несут ответственность перед государством, обществом и гражданами, принимающими участие в формировании образовательной среды и развитии образования в Детском саду.
9. Каждый работник должен соблюдать и поддерживать при себе чистоту и порядок, а также соблюдать правила поведения и содержание деятельности работников Детского сада.
10. Каждый работник должен соблюдать и поддерживать при себе чистоту и порядок, а также соблюдать правила поведения и содержание деятельности работников Детского сада.
11. Каждый работник должен соблюдать и поддерживать при себе чистоту и порядок, а также соблюдать правила поведения и содержание деятельности работников Детского сада.
12. Каждый работник должен соблюдать и поддерживать при себе чистоту и порядок, а также соблюдать правила поведения и содержание деятельности работников Детского сада.